

REGOLAMENTO

PALESTRE

ART. 1

Il presente regolamento concerne le modalità di concessione in uso della palestra di proprietà comunale e degli impianti annessi alle scuole.

ART. 2

Il Comune di Orbassano gestisce direttamente tramite l'ufficio sportivo la palestra comunale di via Neghelli e in accordo con i Consigli di Circolo e di Istituto le palestre delle scuole elementari e medie e, con apposita convenzione con la Provincia, la palestra dell'I.T.I.S.

ART. 3

Gli enti, le associazioni varie e le società sportive che intendono usufruire dei suddetti impianti debbono farne richiesta all'ufficio sportivo entro il 31 luglio di ogni anno su apposito modulo.

ART. 4

Le richieste di concessione, raccolte dall'Ufficio Sport vengono sottoposte all'esame della Commissione "Impianti Sportivi" che opererà le scelte che si rendano necessarie nel caso in cui le domande superino le disponibilità di "ore palestra".

L'assegnazione dei turni dovrà tenere conto:

- a) della priorità di attuazione dei corsi di ginnastica formativa e di ogni altra attività e manifestazione sportiva promossa direttamente dall'assessorato allo sport e dalle scuole in orario extrascolastico.
- b) della continuità dell'attività sportiva delle diverse società.
- c) del comportamento tenuto dagli atleti e dai responsabili delle società nel corso di precedenti concessioni di impianti sportivi, sia in ordine alla disciplina e al corretto uso delle attrezzature che all'effettivo utilizzo dei turni assegnati.
- d) di proposte di nuove attività sportive non ancora organizzate a livello comunale.

ART. 5

Qualora gli organismi preposti all'assegnazione degli impianti, non siano in grado di definire in tempo utile il nuovo progetto generale di utilizzo palestre, resterà in vigore, in via provvisoria, quello già valevole nell'anno precedente.

ART. 6

Possono accedere alle palestre i richiedenti di cui all'art. 3 e i privati cittadini regolarmente autorizzati per svolgere esclusivamente le attività sportive per le quali l'impianto è stato richiesto.



ART. 7

Ogni richiesta per attività non previste nei programmi iniziali delle società assegnatarie o per usi impropri degli impianti (conferenze, proiezioni, raduni, attività sportive particolari, manifestazioni etc.) inoltrata all'ufficio sportivo con almeno 15 giorni di anticipo, deve essere autorizzata dall'Assessorato allo sport.

ART. 8

Gli assegnatari di cui all'art. 3 sono tenuti a rispettare scrupolosamente gli orari di entrata e di uscita, da palestra e spogliatoi, stabiliti nei loro turni.

ART. 9

Gli assegnatari delle palestre, dovranno nominare ad inizio di anno un responsabile ed un sostituto (che dovrà essere sempre presente agli allenamenti) che si assumerà la responsabilità di chi si allena e che risponderà personalmente all'Assessorato allo Sport di eventuali danni arrecati alle persone, alle attrezzature e alle infrastrutture derivanti all'utilizzo dei locali.

L'Amministrazione Comunale si ritiene comunque sollevata da ogni responsabilità, senza riserve od eccezioni, per danni che dovessero derivare a persone o cose negli impianti concessi in utilizzo.

ART. 10

Tutti gli utenti devono osservare scrupolosamente le seguenti norme:

- a) dovrà essere tenuto un comportamento corretto e responsabile;
- b) nessuno potrà allontanarsi dalla palestra per recarsi nelle aule o nei corridoi della scuola;
- c) calzare scarpe ginniche;
- d) in palestra è vietato fumare;
- e) non si possono usare palloni da calcio; è fatto altresì uso di calciare o palleggiare con i piedi;
- f) i gruppi sportivi che si allenano non potranno pretendere in dotazione palloni e materiale scolastico;
- g) i gruppi sportivi dovranno compilare ad ogni presenza l'apposito registro delle presenze;
- h) la pulizia della palestra, dopo gli allenamenti, è di competenza delle società sportive che utilizzano la palestra.
- i) in occasione di eventuali partite, la presenza del pubblico è subordinata alle vigenti norme di sicurezza e di antincendio, sarà cura degli organizzatori l'espletamento di tutte le relative pratiche;
- l) nel periodo delle vacanze natalizie e Pasquali, nei giorni festivi, tranne gare ufficiali e manifestazioni e in occasione di scioperi, la palestra resterà chiusa.

ART. 11

Il responsabile della società o del gruppo, tenutario della chiave (per qu

le palestre in cui non essendoci il custode, la chiave viene affidata agli assegnatari) dovrà impegnarsi per iscritto a custodire con la massima cura la chiave, a non consegnarla ad altre persone e a non farne duplicati. Inoltre dovrà provvedere al controllo sia dell'apertura che della chiusura dell'impianto, dell'accensione e dello spegnimento delle luci, del riordino degli attrezzi, della regolazione del termostato di controllo, del riscaldamento e della chiusura a fine attività di tutti i rubinetti acqua docce e servizi vari.

ART. 12

Per tornei o manifestazioni non previste nei programmi iniziali di utilizzo della palestra, le società richiedenti, dovranno far pervenire la richiesta di utilizzo con l'indicazione esatta del tipo di manifestazione, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento.

ART. 13

Gli organizzatori delle manifestazioni dovranno provvedere a loco cura e spesa, alla richiesta agli organismi competenti delle autorizzazioni e nulla osta prescritti dalla legge, per manifestazioni in cui sia prevista la partecipazione di pubblico.

ART. 14

Per la pubblicità cartellonistica e fonodiffusa durante le gare e manifestazioni, occorre l'autorizzazione dell'assessorato allo sport.

ART. 15

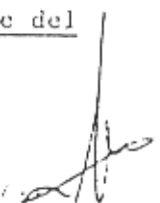
Nessuna società sportiva, potrà portare modifiche o varianti agli impianti e locali sportivi comunali. Qualora la società intenda eseguire opere di miglioramento, dovrà richiedere ed ottenere la preventiva autorizzazione da parte del Comune.

ART. 16

Le quote di utilizzo delle palestre, sono stabilite da apposito atto deliberativo del Consiglio Comunale.

ART. 17

Il pagamento delle ore effettuate, deve essere fatto mensilmente entro e non oltre il 10° giorno del mese successivo tramite apposito conto corrente postale che sarà inviato a domicilio ai responsabili delle società. Le ore conteggiate sono quelle che risultano dal modulo di concessione di utilizzo impianto, rilasciato a tutte le società ad inizio d'anno. L'uso dell'impianto è subordinato alla consegna presso l'Ufficio sportivo del Comune, del tagliando di ricevuta del C.C.P. Oltre il termine del 10° giorno, l'uso dell'impianto sarà revocato.



ART. 18

Il conteggio orario va compreso dall'inizio dell'ingresso negli spogliatoi, all'uscita dagli spogliatoi.

ART. 19.

Dopo l'avvenuto pagamento, nel caso la palestra non dovesse venire utilizzata per cause non strettamente dipendenti dalla funzionalità dell'impianto, la somma versata non verrà restituita.

ART. 20

La chiusura delle palestre, alle attività dei gruppi sportivi, coincide con il termine delle scuole.

Per la palestra comunale "Neghelli" tale termine potrà essere protratto sino al 30 Giugno.

Per tutte le palestre, tali termini potranno ulteriormente essere protratti per comprovate necessità avuto il nulla osta degli organismi scolastici competenti.

ART. 21

Per eventuali inadempienze al presente regolamento, l'Assessorato allo Sport sentito il parere della Commissione Impianti, revocherà immediatamente al gruppo sportivo in causa la concessione della palestra. L'uso delle palestre resta comunque subordinato alle esigenze della scuola ed alle attività culturali, di tempo libero e sportive programmate dal Comune e può pertanto, all'occorrenza, essere revocato.

=====

