

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE  
N. 13 IN DATA 20.02.2002**

**COMUNE DI ORBASSANO  
(PROVINCIA DI TORINO)**

**REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE  
ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI  
E  
REGOLAMENTO DELLE CONSULTE**

**(COMPOSTO DA N. 23 ARTICOLI)**

- Art. 1 - Finalità
- Art. 2 - Albo comunale delle Associazioni
- Art. 3 - Associazioni iscrivibili all' Albo comunale delle Associazioni
- Art. 4 - Richiesta di iscrizione all' Albo Comunale delle Associazioni
- Art. 5 - Registrazione all' Albo Comunale delle Associazioni
- Art. 6 - Cancellazione dall' Albo Comunale delle Associazioni
- Art. 7 - Contribuzioni
- Art. 8 - Costituzione delle Consulte
- Art. 9 - Partecipazione
- Art.10 - Adesione alle Consulte
- Art.11 - Organi delle Consulte
- Art.12 - Assemblea generale di ciascuna Consulta
- Art.13 - Convocazione e funzionamento dell'assemblea generale delle Consulte
- Art.14 - Ruolo e funzioni delle Assemblee Generali delle Consulte
- Art.15 - Decadenza dei rappresentanti delle Assemblee Generali delle Consulte
- Art.16 - I Presidenti delle Assemblee Generali delle Consulte
- Art.17 - I Coordinatori
- Art.18 - I Coordinamenti
- Art.19 - Incompatibilità delle nomine
- Art.20 - Revoche
- Art.21 - Segreteria delle Consulte
- Art.22 - Costituzione degli Osservatori
- Art.23 - Norme transitorie

### **Art. 1 – Finalità**

1. Nello spirito della Legge 7 dicembre 2000, n.383 e di quanto espresso nel proprio Statuto comunale, riconoscendo il valore sociale, formativo, educativo e di aggregazione delle Associazioni liberamente costituite e l'importanza delle loro attività volte alla realizzazione di finalità di natura sociale, civile, culturale, educativa e sportiva, il Comune di Orbassano vuole promuovere le condizioni atte ad agevolare lo sviluppo di tali Associazioni e realizzare una proficua collaborazione nell'ambito delle specifiche competenze, salvaguardando le reciproche autonomie e apporti originali.

### **Art. 2 - Albo comunale delle Associazioni**

1. E' istituito, ai sensi dell'art.9 comma 3 dello Statuto del Comune, l'Albo Comunale delle Associazioni riconosciute e non riconosciute, Gruppi, Comitati, Componenti sociali considerati Organismi liberamente costituiti e di volontariato che viene denominato "Albo comunale delle Associazioni".

2. L'Albo Comunale delle Associazioni è tenuto presso "l'Ufficio Cultura e Sport", il quale, prevede l'articolazione delle Associazioni in sezioni così come previsto dall'art. 18 del presente regolamento.

3. Ogni anno le Associazioni iscritte presentano autocertificazione attestante la permanenza dei requisiti richiesti per l'iscrizione e la comunicazione delle eventuali modifiche. L'Ufficio cultura e sport provvederà pertanto alla revisione annuale.

### **Art. 3 - Associazioni iscrivibili all'Albo Comunale delle Associazioni**

Nella garanzia della massima democraticità sono considerate Associazioni ai fini del presente regolamento, quelle che:

A) operano nelle aree: socio assistenziale, sanitaria, dell'impegno civile, della protezione civile, della tutela e promozione di diritti, della tutela e valorizzazione dell'ambiente, della promozione della cultura ed educazione permanente, della tutela e valorizzazione del patrimonio storico, artistico, turistico e dell'educazione all'attività sportiva

B) svolgono attività di utilità sociale e operano a favore di associati o di terzi, senza finalità di lucro e che si avvalgono in modo determinante dell'attività personale, spontanea e gratuita degli associati, nel pieno rispetto della libertà e dignità dei medesimi.

C) non sono considerate Associazioni di promozione sociale, civile, culturale, sportiva e di utilità sociale, le Associazioni professionali e di categoria e le Associazioni che hanno come finalità la tutela esclusiva di interessi economici degli associati. (Legge 7/12/2000 n.383 art.2 comma 2).

D) Sono pertanto iscrivibili all'Albo comunale delle Associazioni quelle che:

a) sono costituite nelle forme ed abbiano le finalità richiamate dal presente Regolamento ed in particolare di quelle previste dall'art.3 punto A e B);

b) sono caratterizzate da una struttura democratica e prevedano le procedure di elettività e gratuità delle cariche associative, nonché delle prestazioni dell'attività svolta

c) esprimono correttezza etica e morale sia nell'ambito dell'organizzazione interna (norme statutarie ispirate a principi di democrazia) che quella esterna (rapporto verso i cittadini e il Comune)

d) promuovono lo sviluppo delle attività socio-assistenziali, civili, culturali e sportive e l'educazione alle medesime

e) svolgono, in misura preponderante, le proprie attività sul territorio comunale e dimostrano di aver presenza attiva sul territorio da almeno un anno dalla data della domanda e le loro attività si rivolgono prevalentemente ai cittadini Orbassanesi;

f) promuovono e facilitano la partecipazione alle attività svolte dalle persone appartenenti a fasce sociali appartenenti al disagio

g) accettano tutte le disposizioni di cui al presente regolamento dalla data della domanda di iscrizione.

#### **Art. 4 - Richiesta di iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni**

1. L'Associazione interessata fa domanda di iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni e facoltativamente ad una delle Consulte, indirizzandola al Sindaco, presso la sede legale di P.za Umberto I.

Nella domanda, redatta in carta semplice ai sensi dell'art.5 della Legge 266/1991, e firmata dal legale rappresentante deve essere indicato:

- la richiesta di iscrizione all'Albo comunale e la sezione in cui si richiede la iscrizione
- la richiesta di voler partecipare ad una delle Consulte comunali, indicando il nominativo e l'indirizzo del socio delegato che la rappresenterà nell'Assemblea della consulta.

2. Alla domanda di adesione deve essere allegata la seguente documentazione:

- Statuto e atto costitutivo per le Associazioni regolarmente costituite;

- Eventuale regolamento interno o gli accordi fra gli aderenti formalizzati almeno con scrittura privata;

- Dichiarazione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, di essere una Associazione con le caratteristiche di cui all'art. 3 lettera A e B) del presente regolamento e di non trovarsi nella situazione prevista dalla Legge n.383/2000 art. 2, comma 2. così come espresso dall'art. 3 lettera C) del presente Regolamento.

- Elenco dei nominativi degli aderenti ricoprenti le varie cariche;

- Documentazione necessaria a dimostrare i requisiti previsti dall'art. 3 dalla lettera a) alla g)

- Comunicazione contenente l'indicazione della consistenza numerica degli associati evidenziando il numero dei residenti nel comune di Orbassano e la dichiarazione della disponibilità a dimostrare quanto dichiarato, in particolare la disponibilità a fornire i nominativi degli Associati residenti in Orbassano;

- Elencazione delle attività svolte nell'anno precedente alla domanda di iscrizione e le attività che si intendono svolgere nel futuro;

Ogni variazione in merito alla documentazione presentata deve essere comunicata al Sindaco entro tre mesi dalla data del verbale redatto dalla Associazione.

#### **Art. 5 Registrazione all'Albo Comunale delle Associazioni**

1. Accertata, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, l'esistenza dei requisiti previsti dal presente regolamento, il Sindaco dispone la registrazione all'Albo comunale delle Associazioni.

Tale termine è sospeso in caso di richiesta di integrazione di documenti fino alla data di ricezione di quanto richiesto.

#### **Art. 6 Cancellazione dall'Albo Comunale delle Associazioni**

1. La cancellazione dall'Albo Comunale delle Associazioni può avvenire per:

a) richiesta da parte della stessa Organizzazione;

b) provvedimento motivato del Sindaco per perdita di uno dei requisiti richiesti per l'iscrizione; tale provvedimento avrà esecutività solo dopo parere negativo da parte della specifica Consulta sull'eventuale ricorso da parte dell'Organizzazione interessata. Preventiva segnalazione del provvedimento sarà data contemporaneamente alla Consulta ed all'Associazione;

c) cessazione dell'attività da parte dell'Associazione.

### **Art.7 Contribuzioni**

1. L'Amministrazione comunale, con atto motivato e vagliato, può destinare, alle Associazioni iscritte all'Albo comunale, contributi a supporto delle iniziative intraprese, secondo criteri richiamati da apposito regolamento e dopo aver sentito il parere della Consulta a cui l'Associazione ha aderito.

### **Art. 8 Costituzione delle Consulte**

1. Il Comune di Orbassano, nello spirito di quanto espresso nel proprio Statuto, riconoscendo il diritto di partecipazione dei cittadini all'Amministrazione del Comune, attraverso le libere forme associative dagli stessi costituite, individua nelle Consulte comunali di indirizzo socio culturale e sportivo e negli Osservatori gli strumenti idonei per la promozione di attività indirizzate al miglioramento delle condizioni di vivibilità delle varie categorie di cittadini e per tanto istituisce:

A) la Consulta delle attività sociali, del lavoro, della cultura, dell'istruzione e del tempo libero e d'arma indicata in seguito per brevità: "Consulta Sociale" Fanno parte della Consulta sociale tutte le Associazioni ad eccezione di quelle sportive.

B) la Consulta Comunale dello sport, indicata in seguito, per brevità, "Consulta sportiva". Fanno parte della Consulta sportiva tutte le Associazioni sportive.

C) Commissioni denominate "Osservatori"

2. L'Amministrazione comunale, per attivare la partecipazione positiva delle Consulte, assicura a loro l'invio, di informazioni, comunicazioni, atti ad efficacia generale, insieme a copia dello Statuto Comunale, dei regolamenti e degli altri documenti utili.

### **Art. 9 Partecipazione**

1 - Le Consulte sono organismi consultivi e propositivi attraverso le quali il Comune valorizza e promuove la partecipazione delle libere Associazioni ed Organismi di cittadini all'amministrazione per:

a) attuare iniziative intese a favorire il raccordo tra l'associazionismo locale e l'istituzione pubblica, a diffondere l'informazione;

b) promuovere lo sviluppo culturale dei cittadini;

c) contribuire allo sviluppo della educazione democratica e della formazione intellettuale e civile della popolazione;

d) garantire il pluralismo;

e) stimolare ed organizzare l'attività di educazione permanente;

f) favorire l'attuazione del diritto allo studio e di tutte quelle iniziative di carattere generale o finalizzate, idonee a migliorare le condizioni di vita delle varie categorie di cittadini;

g) incrementare e diffondere lo studio e la conoscenza della storia e delle tradizioni locali e dei valori e dei principi sanciti dalla Costituzione Repubblicana;

h) incrementare e diffondere una cultura di prevenzione, di condivisione e di aiuto in favore delle classi sociali più deboli ed emarginate;

i) promuovere la creazione e lo sviluppo di una cultura e di un associazionismo multi-etnico;

j) promuovere la politica sportiva, diffondere lo sport di base e la pratica dello sport, formativo ed agonistico, tra tutta la popolazione di ogni livello e grado ed in particolare tra i giovani;

k) collaborare con tutte le forze sociali e politiche presenti sul territorio comunale, affinché lo sport venga riconosciuto come diritto fondamentale per tutti i cittadini e siano istituiti servizi e strutture sportive adeguate;

l) valorizzare la disponibilità delle Associazioni alla collaborazione e alla riuscita delle iniziative e dei programmi annuali culturali e sportivi indicati dall'Amministrazione comunale

### **Art. 10 Adesione alle Consulte**

1 - Possono aderire alle Consulte le Associazioni che siano regolarmente iscritti all'apposito albo istituito dal Comune a norma di statuto.

### **Art. 11 Organi delle Consulte**

1. Ogni consulta ha i seguenti organi :

- a) l'Assemblea generale,
- b) il Presidente dell'Assemblea e del Coordinamento
- c) i Coordinatori o rappresentanti di sezioni,

### **Art. 12 Assemblea generale di ciascuna Consulta**

1. Fanno parte dell'Assemblea Generale di ogni Consulta un rappresentante per ogni Associazione iscritto all'Albo comunale. Il numero dei componenti l'Assemblea è limitato al numero delle Associazioni iscritte all'Albo comunale;

2. Il rappresentante è quello indicato dall'Associazione all'atto di iscrizione all'Albo comunale o segnalato successivamente per motivi di sostituzione. I rappresentanti delle Associazioni, possono avvalersi di consulenti in relazione agli argomenti trattati.

3. Partecipa all'Assemblea generale di ogni consulta il Sindaco o Suo delegato senza diritto di voto.

### **Art. 13 Convocazione e funzionamento delle Assemblee generali delle Consulte**

1. L'Assemblea di ogni Consulta è convocata dal proprio Presidente ogni qualvolta se ne presenti la necessità, e almeno due volte nell'arco dell'anno. Può essere riunita in seduta straordinaria per motivi particolari qualora venga richiesto da almeno un terzo dei rappresentanti o dal Sindaco o Suo delegato. Il Comune provvederà a fornire i locali per le riunioni. E' presieduta dal Presidente e in sua assenza dal membro più anziano (per anziano si intende il rappresentante dell'Associazione che da più anni è iscritta all'Albo comunale) appartenente all'Assemblea.

2. La seduta dell'Assemblea è valida qualora sia presente almeno la metà più uno dei componenti; in seconda convocazione basterà un terzo dei componenti e si terrà non prima di 2 ore rispetto alla prima convocazione. Delibera validamente su tutte le questioni poste all'ordine del giorno a maggioranza semplice dei presenti votanti (50% + 1). A parità di voti, prevale quello del Presidente. Le votazioni avvengono per alzata di mano.

3. Ogni membro dell'Assemblea può rappresentare solamente la propria Associazione. In caso di necessità si può far sostituire da persona della propria Associazione con delega scritta. Non è ammessa delega fra Associazioni.

4. L'Assemblea può istituire commissioni di lavoro avvalendosi, se necessario, dell'intervento di esperti esterni alla Consulta. Le deliberazioni votate dall'Assemblea dovranno essere riportate su apposito registro dei verbali e trasmesse all'Amministrazione comunale

### **Art. 14 Ruolo e Funzioni delle Assemblee generali delle Consulte**

L'Assemblea generale di ciascuna Consulta:

- a) elegge con voto segreto il Presidente, con la maggioranza prevista in prima convocazione
- b) elegge altresì, con voto palese, di volta in volta, un segretario che redige il verbale che, firmato dal Presidente e dal Segretario, verrà depositato presso l'Ufficio Cultura e Sport a disposizione di ciascun membro dell'Assemblea e lo farà approvare nell'Assemblea successiva.

Inoltre, ogni consulta, secondo le proprie specificità:

- a) propone all'Amministrazione comunale, annualmente entro il 30 ottobre, un piano annuale di intervento in materia di programmazione delle attività sociali, assistenziali, culturali e sportive ;
- b) propone e coordina, anche tramite commissioni di lavoro, il calendario delle iniziative da svolgersi sul territorio;
- c) propone criteri di gestione e di miglior utilizzo delle risorse impiantistiche, compatibilmente con le esigenze e le finalità dell'Amministrazione comunale.

- d) esprime un parere, nel rispetto dei criteri esposti nel “regolamento per la concessione di sovvenzioni contributi sussidi ed ausili finanziari alle associazioni”, sulla concessione di contributi, sovvenzioni, ausili finanziari, proposti alle Associazioni, da parte dell'Amministrazione comunale.
  - e) coordina in relazione al piano annuale, le attività di tutte le componenti facenti parte della Consulta;
  - f) può prendere visione ed esprimere parere sul bilancio preventivo e consuntivo comunale annuale dell'assistenza, della cultura e dello sport;
  - g) propone l'acquisto di materiale e strumenti necessari per le attività e le manifestazioni in armonia con gli indirizzi generali indicati dall'Assessore alla cultura e allo sport;
  - h) esprime un parere sulla corretta applicazione delle norme relative alla concessione dei locali e delle attrezzature di proprietà del Comune;
  - i) predispose una relazione annuale sullo stato di realizzazione del programma e delle attività promosse e realizzate e ne trasmette copia all'Amministrazione comunale;
  - j) presenta proposte, istanze, petizioni, promosse dalle Associazioni aderenti alla consulta al Sindaco e all'Assessore competente
  - k) favorisce la promozione di nuove attività culturali, sociali e sportive sul territorio; indica all'Amministrazione le attività che necessitano di un sostegno economico e/o di strutture.
  - l) esprime parere sugli atti fondamentali che incidono in misura rilevante sugli interessi e sulle condizioni dei cittadini presentati alle Consulte dal Sindaco su invito del Presidente della Commissione Consigliare Servizi.
  - m) nomina fra i membri dell'Assemblea, le persone che devono rappresentare la Consulta presso altri Organismi o gruppi.
  - n) esprime il parere sull'eventuale ricorso presentato dall'Associazione cancellata dall'Albo con provvedimento motivato del Sindaco. Art.6 lettera b del presente regolamento.
- Vale il principio del silenzio-assenso se l'Assemblea non esprime il proprio parere entro 15 giorni dalla richiesta dello stesso.

#### **Art. 15 Decadenza dei rappresentanti delle Assemblee generali delle Consulte**

1. I rappresentanti dell'Assemblea di ciascuna Consulta decadono dal loro incarico per:
  - a) dimissioni, da comunicarsi per iscritto al Sindaco ed al Presidente dell'Assemblea;
  - b) assenza ingiustificata che si protragga consecutivamente per tre volte; ad eccezione che le Associazioni interessate non provvedano alla nomina di un nuovo rappresentante entro 15 giorni dalla comunicazione della revoca.
  - c) cessazione dell'attività dell'Associazione.

#### **Art. 16 - Presidenti delle Assemblee delle Consulte**

Ogni Consulta è espressa da una Assemblea generale:

##### **1 – Elezione**

I componenti dell'Assemblea di ciascuna Consulta elegge il proprio Presidente fra uno dei suoi membri. Il Presidente dura in carica 3 anni.

Deve essere maggiorenne, e non deve essere ineleggibile, incompatibile, nè avere conflitti di interessi con l'Amministrazione comunale.

Viene eletto dai rappresentanti della Consulta, con la presenza della maggioranza assoluta (2/3 degli iscritti).

L'elezione, a scrutinio segreto, avviene a maggioranza semplice dei presenti votanti (50%+1)

Qualora, alla terza votazione non si raggiungesse tale maggioranza risulterà Presidente il candidato che avrà ottenuto il maggior numero di voti.

##### **2 – Ruolo e funzioni**

-Rappresenta la propria Consulta

-Convoca e presiede l'Assemblea della propria Consulta

-propone all'Assemblea e promuove attività in collaborazione con le scuole presenti sul territorio di ogni ordine e grado sia in orario scolastico che extrascolastico

-Vigila sulla correttezza dello svolgimento dell'Assemblea, salvaguardando sempre l'interesse generale.

-Presiede i propri Coordinatori o rappresentanti di sezioni

-convoca e coordina i propri coordinatori o rappresentanti di sezioni

-Partecipa alla Commissione Consigliare servizi, se invitato dal Presidente della stessa

-Mantiene i rapporti con l'Amministrazione comunale e gli uffici comunali

-E' responsabile del locale concesso per le riunioni e della sua apertura e chiusura.

In caso di assenza o impedimento, il Presidente è sostituito dal membro dell'Assemblea più anziano (per anziano si intende: il rappresentante dell'Associazione da più tempo iscritta all'Albo comunale).

Il Presidente è eleggibile solo due volte consecutive.

### **Art.17 I Coordinatori o rappresentanti di sezioni.**

1 . Nello spirito di creare aggregazione e collaborazione, le Associazioni si costituiscono in sezione secondo le attività svolte.

Le Associazioni appartenenti alla stessa sezione scelgono fra i propri rappresentanti all'Assemblea un componente "Coordinatore" che rappresenta l'intera sezione.

In caso di assenza il Coordinatore può delegare per iscritto un altro rappresentante della propria Sezione, facente parte dell'Assemblea della Consulta stessa. I coordinatori durano in carica tre anni.

Essi sono eleggibili solo due volte consecutive. Per la decadenza dei membri valgono le norme richiamate per il Presidente dell'Assemblea generale.

2. funzioni del coordinatore:

- collega e organizza le varie iniziative programmate all'interno del settore di competenza
- mantiene i rapporti con l'Assessorato competente, gli uffici comunali, la biblioteca e le varie realtà sociali, rileva le istanze emergenti per definire procedure e modalità necessarie all'attivazione delle iniziative;
- promuove, organizza e attua le varie fasi del programma avvalendosi della collaborazione delle associazioni proponenti;

### **Art. 18 I Coordinamenti**

1. Il coordinamento è un gruppo di lavoro costituito dai rappresentanti delle sezioni "coordinatore".

Il numero dei coordinatori è corrispondente al numero delle sezioni, pertanto :

#### **A) - Composizione del coordinamento della consulta sociale:**

Le associazioni si costituiscono in sezioni secondo le attività svolte:

Le sezioni sono:

- a) giovani;
- b) cultura;
- c) tempo libero, folclore, manifestazioni rionali;
- d) volontariato socio-assistenziale ;
- e) associazioni d'arma e combattentistiche;
- f) storia, tradizioni locali, valorizzazione dei principi sanciti dalla Costituzione Repubblicana.

#### **B) - Composizione del coordinamento della Consulta sportiva**

Le Associazioni si costituiscono in sezioni secondo le attività sportive svolte:

Le sezioni sono:

- a) Attività ginniche ,d 'atletica, podismo, ciclismo ed altre specialità sportive;
- b) Arti marziali e pugilato
- c) Basket e pallavolo
- d) Calcio e calcetto

- e) Nuoto
- f) Motociclismo

### **C) - Ruolo e funzioni dei coordinamenti**

a). Ogni coordinamento individua ed elabora le problematiche inerenti alle proprie attività e ne propone lo sviluppo all'Assemblea. Inoltre espleta le seguenti funzioni:

- Assolve una funzione informativa e di indagine conoscitiva sui singoli aspetti sociali, assistenziali, culturali e sportivi sul territorio;
- Favorisce l'utilizzo e la disponibilità verso le Associazioni delle strutture e delle attrezzature disponibili, nonché del materiale informativo, legislativo e documentaristico;
- Elabora e presenta all'Assemblea proposte o progetti finalizzati a specifiche attività;
- Collabora con gli Osservatori, di cui all'art. 22 per la redazione di progetti finalizzati mirati al superamento di situazioni di disagio.

Presiedono i coordinamenti i rispettivi Presidenti delle Assemblee. I verbali dei coordinamenti verranno sottoscritti dal Presidente e dai singoli coordinatori e dopo averli letti alla relativa Assemblea successiva saranno allegati al verbale della stessa .

### **Art.19 - Incompatibilità nelle nomine .**

1. Non è eleggibile alla carica di Presidente dell'Assemblea di ciascuna Consulta:

- Il Presidente, Vice Presidente, Segretario di una Associazione aderente alla Consulta, è necessario che l'eletto presenti le dimissioni dalla carica alla propria Associazione entro 15 gg. dall'elezione;

2. Non è eleggibile alla carica di Presidente dell'Assemblea né a Coordinatore di ciascuna Consulta:

- Gli Amministratori degli Enti pubblici locali in genere, Sindaco, Assessori, Consiglieri comunali.
- Esponenti delle direzioni di partiti politici
- Dirigenti comunali e i dipendenti comunali con mansioni dirette riguardanti le attività sociali, assistenziali, culturali e sportive.

### **Art. 20 Revoche**

1. I Presidenti delle Assemblee generali, ed i Coordinatori possono venire revocati per grave e motivata causa, su richiesta dei due terzi dei componenti dell'Assemblea generale della Consulta a cui appartengono.

2. Tale revoca è subordinata ad una comunicazione, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, all'interessato il quale, peraltro, entro 30 giorni dal ricevimento della lettera ha la facoltà di presentare le proprie giustificazioni. Entro i 60 giorni successivi al ricevimento delle motivazioni, da trasmettersi anch'esse con lettera r.r, l'Assemblea si esprimerà in merito in forma definitiva.

3. In caso di revoca subentreranno i primi esclusi e se ciò non fosse possibile si procederà a nuova elezione.

### **Art. 21 Segreteria delle Consulte**

1. Presso l'Ufficio Cultura e Sport del Comune è istituita una segreteria delle Consulte che provvede al disbrigo di tutte le pratiche burocratiche ed amministrative inerenti il funzionamento delle Consulta stesse.

2. Predetta segreteria:

- Custodisce il registro delle verbalizzazioni delle sedute delle Assemblee generali e dei coordinamenti.
- Invia copia delle verbalizzazioni per conoscenza al Sindaco
- Istruisce le pratiche di iscrizione e cancellazione dall'Albo comunale da sottoporre al Sindaco.

- Raccoglie annualmente le dichiarazioni di compatibilità all'iscrizione all'albo.
- I dipendenti comunali dell'ufficio Cultura e sport, il Presidente della Commissione Consiliare competente potranno partecipare alle sedute delle Assemblee e dei Coordinamenti in veste consultiva su richiesta dei Presidenti delle Consulte.

### **Art.22 – Costituzione degli Osservatori**

1. Per facilitare e concretizzare la partecipazione dei cittadini nelle politiche sociali e giovanili, a fianco delle Consulte vengono costituite tre commissioni, denominate “Osservatori “

2. **Il primo Osservatorio è costituito** per:

- rilevare la situazione sociale ed il livello assistenziale delle famiglie e degli anziani;
- individuare con le Associazioni di volontariato socio – assistenziali le priorità di intervento nel campo assistenziale
- proporre iniziative e progetti nei confronti di cittadini svantaggiati

Tale commissione Osservatorio è composta dai seguenti membri:

- a) un assistente sociale dei servizi sociali indicato dal Consorzio socio assistenziale – C.i.d.i.S;
- b) un rappresentante delle Associazioni di volontariato assistenziale indicato dalla Consulta sociale;
- c) il coordinatore della sezione volontariato socio-assistenziale della Consulta sociale
- d) un rappresentante delle OO.SS. confederali dei pensionati CGIL-CISL-UIL, indicato dalle stesse OO.SS.
- e) un rappresentante degli anziani indicato dai Centri Anziani o di aggregazione esistenti sul territorio
- f) un rappresentante delle politiche sanitarie-assistenziali indicato dall'ASL n.5 distretto n.3
- g) un rappresentante delle famiglie degli anziani ricoverati presso Istituti indicato dall'azienda speciale San Giuseppe
- h) il Sindaco o l'Assessore competente

3. **Il secondo Osservatorio è costituito** per :

- Conoscere e analizzare le tematiche relative alla condizione giovanile e le esistenti situazioni di disagio giovanile;
- individuare le priorità di intervento per prevenire e contrastare fenomeni di emarginazione e devianza;
- proporre politiche che promuovano le attività extra scolastiche, la formazione professionale, l'incentivazione degli scambi giovanili e l'assistenza ai giovani in difficoltà;
- condividere iniziative e progetti a favore della prevenzione e del recupero;

Tale Osservatorio è composto dai seguenti membri:

- a) un educatore di strada ed una assistente sociale dei servizi sociali indicati dal Consorzio socio assistenziale – C.i.d.i.S;
- b) rappresentanti delle Associazioni giovanili indicati dalla Consulta sociale;
- c) i dirigenti scolastici delle scuole di ogni ordine e grado;
- d) un rappresentante delle politiche sanitarie giovanili indicato dall'ASL n.5 distretto n.3;
- e) il Sindaco o l'Assessore competente.
- f) per ogni scuola di ogni ordine e grado un genitore rappresentante delle stesse.

4. Nello spirito della “ Carta per la partecipazione dei giovani alla vita comunale e regionale” approvata il 7 novembre 1990 dalla Sottocommissione della Gioventù del Consiglio d'Europa alla quale il Comune di Orbassano ha aderito con delibera di Giunta n.213 del 26 settembre 2000 viene istituito **il terzo Osservatorio** per:

- studiare e analizzare la condizione dei giovani;
- realizzare e gestire servizi informativi sulla condizione e sulle politiche per i giovani , promuovendo lo sviluppo di un sistema coordinato di informazione ai giovani;

- conoscere la situazione occupazionale dei giovani;
- favorire l'aggregazione e l'associazionismo fra i giovani
- promuovere e sviluppare scambi socio-culturali con altri Paesi in particolare con i Paesi della Comunità Europea
- realizzare attività culturali, sportive e del tempo libero per i giovani
- formulare un piano annuale di interventi comunali per i giovani

Tale Osservatorio è composto dai seguenti membri che hanno età fra i 15 e 25 anni:

- a) gli studenti rappresentanti dei circoli d'Istituto delle scuole superiori;
- b) i rappresentanti delle Associazioni giovanili operanti sul territorio anche se non iscritte alla Consulta sociale
- c) i giovani rappresentanti del mondo sportivo indicati dalle Associazioni sportive operanti sul territorio
- d) un rappresentante dei ragazzi del 2006
- e) il Sindaco o l'Assessore competente.

5. Gli Osservatori hanno funzioni, consultive e propositive e vengono convocati dal Sindaco o dall'Assessore competente almeno una volta all'anno.

Funge da verbalizzante delle riunioni degli Osservatori un dipendente comunale.

### **Art. 23 Norme transitorie**

1. Entro 30 giorni dall'approvazione del presente Regolamento, le Associazioni esistenti sul territorio anche quelle già iscritte presentano la domanda di iscrizione al nuovo Albo comunale allegando la documentazione richiesta dall'art. 3 del presente regolamento e se desiderano far parte di una delle Consulte comunicheranno il nome del proprio rappresentante.

2. Entro 30 giorni successivi i membri delle Consulte costituiscono gli Organi delle medesime. La prima Assemblea verrà convocata dal Sindaco o dal suo delegato.